

УТВЕРЖДЕНО

на заседании
общешкольного Совета родителей
протокол от «11» сентября 20 17 г.
№ 1

СОГЛАСОВАНО
директор МБОУ «Школа №58»


Е.А.Деньгина
«11» сентября 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском патруле
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа №58»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Родительский патруль Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №58» (далее – Учреждение) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе общешкольного родительского комитета Учреждения.

1.2. Родительский патруль создается из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в Учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация Учреждения.

1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией школы совместно с классными руководителями и родительским комитетом классов.

1.5. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом школы, отделением по делам несовершеннолетних (далее – ОДН ОП №1 УМВД РФ по г.Н.Новгороду), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) при администрации Автозаводского района.

1.6. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО ПАТРУЛЯ

2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении.

2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.

2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

2.4. Формирование у детей, подростков, молодежи потребности в соблюдении ПДД.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО ПАТРУЛЯ

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе (приложение № 1), времени проведения рейдов, их периодичность, закрепленные территории, а также положение о нем утверждаются общешкольным родительским комитетом по согласованию с администрацией Учреждения.

3.2. Персональный состав родительского патруля утверждается общешкольным родительским комитетом Учреждения.

3.3. График работы родительского патруля согласуется с КДН и ЗП при

администрации Автозаводского района г. Н.Новгорода (приложение № 2).

3.4. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием обучающихся Учреждения, посещение обучающихся на дому (приложение № 3).

3.5. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации Учреждения.

3.6. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО ПАТРУЛЯ

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

4.5. Вовлекать наибольшее число учащихся в углубленное изучение ПДД, овладевать методами предупреждения ДДТТ и навыками оказания первой помощи пострадавшим при ДТП.

5. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО ПАТРУЛЯ

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.

5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, детей и семьи из группы «социального риска».

5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДНиЗП при администрации Автозаводского района г. Н. Новгорода о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.

5.5. Оказание помощи учащимся на закрепленной территории ОУ, где повышена интенсивность движения транспортных средств.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО ПАТРУЛЯ

6.1. Проведение выходов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведении выходов родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указывается № п/п, дата, время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

6.3. Журнал учета рейдов, проведенных родительским патрулем, хранится в Учреждении. Срок хранения журнала 2 года.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

на заседании
общешкольного Совета родителей
протокол от «___» _____ 20___ г.
№ _____

СОГЛАСОВАНО

директор МБОУ
средней общеобразовательной
школы № _____
_____ Ф.И.О.
«___» _____ 20___ г.

СОСТАВ

родительского патруля МБОУ «Школа№58»

№№ п/п	Представитель класса	Ф.И.О.

Приложение № 2

СОГЛАСОВАНО

Комиссия по делам несовершеннолетних и
защите их прав при администрации
_____ района города Нижнего
Новгорода
_____ Н.М.Новикова

УТВЕРЖДЕН

на заседании
общешкольного Совета родителей
протокол от «___» _____ 20___ г.
№ _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОДН ОП № 1 УМВД по городу
Нижнему Новгороду
_____ Т.Г.Горошанская

СОГЛАСОВАНО

директор МБОУ «Школа№58»
_____ Е.А.Деньгина
«___» _____ 20___ г.

**График работы родительского патруля МБОУ «Школа №58»
на 2017 – 2018 учебный год**

Дата проведения	Время проведения	Состав родительского патруля	Маршрут проведения родительского патруля

Утверждено на заседании
общешкольного Совета родителей
протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

СОГЛАСОВАНО
директор МБОУ «Школа№58»
_____ Е.А.Деньгина
« ____ » _____ 20 ____ г.

МАРШРУТЫ

проведения родительского патруля на микроучастке МБОУ «Школа№58»

МАРШРУТ № 1 - территория вокруг школы, школьный стадион, прилегающие
улицы: Космическая, Аркадия Гайдара

МАРШРУТ № 2 - по неблагополучным семьям; по семьям учащихся,
уклоняющихся от учебы.